ACTA NÚMERO 2/2017
SESIÓN EXTRAORDINARIA DO PLENO DA CORPORACIÓN
DO DIA 30 DE MARZO DE 2017

Na casa consistorial de Tordoia sendo as 12:00 horas, do día trinta de marzo de dous mil dazasete, reúnese o Pleno da Corporación deste concello en primeira convocatoria de sesión extraordinaria.

ASISTENTES:
Alcalde:
D. Antonio Pereiro Liñares
Concelleiros:
Dª. Maria Costa Calviño
D. José Manuel Cancela Cancela
Dª Inés Santos Pereiro
D. Amadeo Cancela Fariña
Dª Manuela González Pallas
D. José Manuel Gómez Louzao
D. Carlos García Vázquez
D. Tomás Castro Liñares
Dª Mª Pilar García Pereiro
Secretaria:
Dª Ana Beatriz Oveja Villafañe
Non asiste:
D. Luis Vázquez Leis *(xustifica a súa ausencia)*

O R D E D O D I A

1. APROBACION SE PROCEDE, DA ACTA Nº 1/2017 CORRESPONDENTE A SESIÓN ANTERIOR LEVADA A CABO ODIA 17.02.2017.-
2. DACION CONTA DE DECRETOS DENDE A ÚLTIMA SESION ORDINARIA.-
3. DAR CONTA DO CONVENIO DE COLABORACION ENTRE A DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA E ESTE CONCELLO PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA DE INVESTIMENTO NO CONCELLO DE TORDOIA (CAMIÑO PONTEPEDRA A COOPERATIVA).-
4. DAR CONTA DO ACORDO DA CORPORACION LOCAL POLA UE SE SOLICITA A TRANSFERENCIA FINALISTA PARA O COFINANCIAMENTO DO SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS DE TITULARIDADE MUNICIPAL.-
5. SOLICITUDE DE SUBVENCION PARA OBRADOIROS DE EMPREGO 2017.-
6. CONVENIO SD TORDOIA.-
7. INFORMACIONS DE ALCALDÍA.-
8. ROGOS E PREGUNTAS.-

1. APROBACION SE PROCEDE, DA ACTA Nº 1/2017 CORRESPONDENTE A SESIÓN ANTERIOR LEVADA A CABO ODIA 17.02.2017.-

Pola Presidencia indícase que foi remitida, xunto coa convocatoria desta sesión a acta da sesión plenaria nº l /2017 levada a cabo o día 17.02.2017, preguntando aos concelleiros existentes si existe algunha alegación á mesma.

Interven o señor concelleiro do PSdeG-PSOE Carlos García Vázquez motivando voto encontra da aprobación por estar incompleta ao haber solicitado que constara en acta que se lle facilite a documentación das actas da Xunta de Goberno Local xa que non pode exercer a oposición sen documentación. Reitera este punto que non aprobamos porque non ternos a documentación solicitada.

Interven o señor alcalde decindo que a documentación facilitouselle vía email, replica o señor concelleiro do PSdeG-PSOE que non se sabe enviar, pois xa que non recibiu a documentación.

Sometese a votación a aprobación da acta e votan como segue:

- a favor: 7 PP e 1 BNG
- en contra: 2 PSdeG-PSOE motivado por estar incompleta ao faltar a súa declaración.

2. DACION CONTA DE DECRETOS DENDE A ÚLTIMA SESION ORDINARIA.-

Pola Presidencia dase lectura dos Decretos e Resolucións da Alcaldía que van dende o 01/02/2017 comenzando co número 19/2017 ata o día 23/03/2017 terminando no número 40/2017, e dos que os concelleiros teñen copias.

3. DAR CONTA DO CONVENIO DE COLABORACION ENTRE A DEPUTACION PROVINCIAL DA CORUÑA E ESTE CONCELLO PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA DE INVESTIMENTO NO CONCELLO DE TORDOIA (CAMIÑO PONTEPEDRA A COOPERATIVA).-

Visto o expediente completo, o señor alcalde explica o contido do convenio dando lectura ao mesmo, que literalmente dí como segue:

''CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE TORDOIA PARA O FINANCIAMENTO DA OBRA ''OBRAS DE INVESTIMENTO NO CONCELLO DE TORODIA CAMIÑO PONTEPEDRA A COOPERATIVA E OUTRO''

Na Coruña, a 17 de marzo de 2017

REUNIDOS

Dunha parte, o deputado responsable da Área de Cooperación con Concellos, Xosé Regueira Varela.

E doutra parte, o alcalde-presidente do Concello de Tordoia, Antonio Pereiro Liñares.

Os comparecentes interveñen no uso das facultades que, por razón dos seus cargos, estanlles atribuídas.

MANIFESTAN

Dado o interese coincidente da Deputación e do Concello de Tordoia ambas as partes ACORDA Formalizar o presente convenio de colaboración conforme ás seguintes cláusulas:

I.- Obxecto:

1.O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Tordoia, con CIF P1508500D, para o financiamento da obra de ''Obras de investimento no concello e Tordoia (camiño Pontepedra a Cooperativa e outro)'', tal como aparece definida esta no proxecto técnico de execución redactado polo Enxeñeiro de Camiños Julio C. Rojo Martinez.

2.A entidade beneficiaria, na súa condición de promotora da obra, achega ao expediente un exemplar do proxecto, no que consta a súa aprobación polo órgano competente, así como a certificación de que canta con todas as autorizacións administrativas precepctivas e coa dispoñibilidade dos terreas necesarios para a execución das obras. O dito proxecto foi supervisado polos Servizos Técnicos da Deputación e canta con informe favorable.

3.A obra está perfectamente definida nos planos de conxunto e de detalle, así como en todos os documentos que incorpora o proxecto, tal e como esixe o artigo 123 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público e a súa normativa de desenvolvemento, coa manifestación expresa da obra completa realizada polo seu redactor ou fase susceptible de utilización ou aproveitamento separado. Por tanto, unha vez finalizada e dentro do período de vixencia do convenio, a entidade beneficiaria comprómetese a destinala ao uso público para o cal está prevista.

II.- Orzamento de execución das obras

O orzamento total da execución da contrata da obra, segundo o proxecto técnico ao que se fai referencia na cláusula anterior, detállase na seguinte táboa:

Orzamento execución material	48.180,43€
Gastos xerais (13%)	6.263,46€
Beneficio industrial (6 %)	2.890,83€
IVE (21%)	12.040,29€
Orzamento da contrata	69.375,01€

III.- Financiamento provincial e outros ingresos que se obteñan ou acheguen para a mesma finalidade

1.A Deputación da Coruña financiará o orzamento das obras, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de 55.500,00€, o que representa unha porcentaxe de 80,00%. A contía restante, ata conseguir o importe total do orzamento da contrata, estará financiada con cargo a recursos propios ou alleos do Concello, sempre e cando acredite a entidade beneficiaria que consignou crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

2.No caso de que o gasto xustificado non alcanzase o importe total previsto na cláusula 11, a Deputación só achegará o importe que represente o 80,00%, da cantidade efectivamente xustificada. Agora ben, se a cantidade xustificada resultase inferior ao 75% do orzamento

previsto na cláusula 11, entenderase que a finalidade básica da subvención non foi cumprida e perderase o dereito ao seu cobramento.

3.A Deputación Provincial finaciará exclusivamente os gastos derivados do contrato de execución das obras e, por tanto, non será subvencionables os gastos de redacción de proxectos, tributos percibidos pela obtención de licenzas, honorarios por dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde, control de calidade etc. Tampouco se financiarán os incrementos de gastos derivados de modificados, implantacións ou liquidacións da obra.

4.O importe do financiamento provincial tarase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 0430/459.9/76201 do orzamento provincial para o ano 2017. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzametnaria.

5.A subvención da Deputación é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xunto co da subvención provincial, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustificado.

6.No caso de que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o importe do gasto efectivamente xustificado, minorarase a achega provincial no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

IV.- Contratación e execución

1.Na condición de promotor, corresponderalle á entidade beneficiaria o outorgamento do contrato de execución das obras descritas no proxecto ao que fai referencia a cláusula l.

2.No procedemento de contratación, a entidade beneficiaria axustará toda a súa actuación ao disposto na lexislación de contratos do sector público.

3.Deberá utilizar os pregos-tipo de contratación da Deputación e non poderá recoller o concepto de ''mellaras''.
4.No caso de que a entidade beneficiaria tramite e aprobe algunha modificación do proxecto inicialmente aprobado, así como do contrato adxudicado, deberá remitirlle á Deputación un exemplar do proxecto modificado e achegar con el os informes emitidos e a certificación do correspondente acordo.

V.- Publicidade do financiamento provincial

1.Durante a execución das obras e ata a finalización e recepción, a entidade beneficiaria estará abrigada a colocar un cartel que sexa visible polo menos a unha distancia de 25 metros no que, sen prexuízo doutras indicacións, figuren o anagrama da Deputación e o importe da subvención concedida.

2.Finalizadaa obra, deberase colocar unha placa en lugar visible na que se deixe constancia da data de inauguración da obra e do financiamento provincial. O texto estará redactado en galego.

VI.- Xustificación necesaria para recibir a achega provincial

1.Coa posibilidade prevista na base 57ª das de execución do orzamento parao ano 2017, atao 40% da achega da Deputación ten carácter prepagable, de forma que se procederá a expedir un primeiro pagamento a favor da entidade beneficiaria pola contía resultante de aplicar a devandita porcentaxe sobre o importe de adxudicación da obra, unha vez que se achegue ao expediente a seguinte documentación:

- Certificación do acorde de adxudicación do contrato de obras, na que figuren polo menos os seugintes datos: empresa adxudicataria, importe do contratoe prazo de execución.
- Acta de comprobación de replanteo da obra, asinada pola súa dirección, polo/a contratista e, no seu caso, polo funcionariado técnico designado pola Deputación.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridad Social, segundoo disposto na cláusula VII.
-Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación da colocación do cartel informativo ao que se retire a cláusula V, mediante remisión de fotografía debidamente dilixenciada pola dirección da obra.

2.Finalizada completamente a obra, procederase ao aboamento do 60% restante, unha vez que se presente ou conste na Deputación Provincial a seguinte documentación (en orixinal ou copia cotexada):

- Certificacións, acta de recepción e fotografía da obra realizada, que debe ser dilixenciada pola dirección técnica. Ao acto de recepción da obra deberá acudir persoal técnico designado pola Deputación.
- Certificación do acorde de aprobación das certificacións de obrae do recoñecemento da obriga, expedida polo órgano competente.
- Acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula VII.
- Declaración doutras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade.
- Acreditación do cumprimento das obrigas de publicidade previstasna cláusula V (mediante a presentación de fotografías dilixenciadas no reverso).
- Certificación do acorde de incorporación do ben ao inventario de bens da entidade beneficiaria, en cuxos correspondentes asentos se faga constar que o ben queda afectado á finalidade pública para a que foi concedida a subvención polo menos duranteo prazo de cinco anos.
- Acreditación do pagamento efectivo a terceiros do importe aboado co primeiro pagamento prepagable.

3.O aboamento da contía restante da subvención materializarase mediante ingreso na conta da entidade financieira indicada pola entidade beneficiaria na documentación achegada. E, de transcorreren máis de catro meses dende a idónea e correcta xustificación dos compromisos adquiridos sen cobrar o importe que lle corresponda, a entidade beneficiaria terá dereito ao aboamento dos xuros de mora, ao tipo de xuro legal que se perciba, dendea finalización do prazo de catro meses ata o momento no que se faga efectivoo pagamento.

4.Deberá acreditar aboarlle aos terceiros o importe xustificado do 60% no prazo máximo dun mes dendea recepción dos fondos que constitúen o segundo pagamento.

VII. Termo para a finalización das obras e prazo de xustificación

1.As obras que son obxecto de financiamento provincial, tal como están descritas no proxecto técnico indicado na cláusula 1, deberán estar finalizadas e presentada a documentación xustificativa indicada na cláusula VI no prazo indicado na cláusula XIII.

2.De conformidade co disposto no artigo 70.3 do Regulamento da lei de subvencións(Real decreto 887/2006, do 21 de xullo), transcorrido este prazo sen que se recibise ningunha xustificación, a unidade xestora remitiralle un requirimento entidade beneficiaria para que a presente no prazo improrrogable de 15 días.

3.A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas neste convenio e na lexislación aplicable respecto diso, tal e como se indica na cláusula XI11. Aínda así, a presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da sanción que, de conformidade co disposto na Lei de subvencións e na base 56.6ª das de execución do orzamento da Deputación, lle poida correponder.

VIII.- Cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e a súa acreditación

l. A entidade beneficiaria deberá estar ao día, primeiro con carácter previo á sinatura deste convenio e, logo, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das abrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, coa Deputación Provincial da Coruña e coa Seguridade Social. A entidade beneficiaria autoriza á Deputación a que obteña telematicamente os correspondentes certificados.

2. A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Deputación Provincial determinaraa esta de oficio.

IX.- Destino e manexo dos fondos recibidos

1.A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos xustificantes de gasto presentados.
2.Co fin de garantir un idóneo control da aplicación dos fondos, o pagamento deberá quedar acreditado documentalmente mediante a utilización de transferencia bancaria, tarxeta de débito ou crédito, cheque nominativo ou calquera outro medio que deixe constancia da data de pagamento e da identidade do perceptor.

X.- Control financeiro da Deputación e dos órganos de control externo

1.Conforme ao disposto nos artigas 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigas 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención provincial para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais abrigas formais e materiais que lle impón o presente convenio de colaboración.

2.Simultaneamente, de acordo co previsto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Cantas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Cantas de Galicia ou, no seu caso, segundo o previsto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuizamento contable que poida incoar o Tribunal de Cantas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

XI.- Reintegro, infraccións e sancións

1.O incumprimento dalgunha das cláusulas previstas no presente convenio de colaboración poderá implicar a obriga de reintegro parcial ou total dos fondos recibidos, así orno o pagamento dos xuros de mora que se perciban dende o día no que se realizouopagamento ata o momento no que se acorde a procedencia do reintegro. O procedmento de reintegro iniciarase de oficioe na súa tramitación seguirase o disposto nos artigas 41 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e nos artigos 91 e seguintes do seu Regulamento (Real Decreto 887 /2006,do 21 de xullo), para o que se lle dará en todo caso audiencia ao interesado.

2.Sen prexuízo do anterior, o dito incumprimento tamén poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003,do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e seralle de aplicación o cadro de sancións previstas nas normas citadas e na base 56ª das de execución do orzamento da Deputación.

3.De conformidade co disposto na base 56.6 das de execución do orzamento da Deputación, de se produciro atraso no prazo de xustificación e non exceder dun mes, a sanción prevista na lei imperase no grao mínimo e será do 10% do importe da subvención outorgada co límite de 75 €. De exceder dun mes e no chegar a tres, a sanción imperase no seu grao medioe será do 20% do importe da subvención outorgada co límite de 400€, de a extemporaneidade da xustificación exceder de tres meses, a sanción imperase no seu grao máximo e suporá o 30% do importe da subvención, sen que poida superar o importe de 900€.

4.De se produciro atraso no pagamento á persoa adxudicataria ou a terceiros que realizarono obxecto do convenio, liquidarase o xuro legal do diñeiro polo período que medie entreo prazo indicado na cláusula Vll.3 e a data do pagamento efectivo ao terceiro.

XII.- Incorporación ao rexistro público de subvencións e publicación da subvención concedida

1.En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións,e demais normativa de desenvolmento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria seranlle remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista no devandito precepto.

2.Simultaneamento, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Deputación remitiralle a mesma información á Consellería de Economíae Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro Público de Axudas, Subvenciónse Convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3.Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións,a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no BOP da Coruñae na páxina web dacoruna.gal.

4.Un exemplar deste convenio, debidamente asinado, será incorporado ao rexistro de convenios que depende da Deputación.

XIII. Vixencia do convenio, prórroga ou modificación

1.O presente convenio de colaboración terá efectos dende a súa sinatura e conservará súa vixencia ata o 1 de novembro de 2018. Dado que a vixencia deste convenio se estende a exercicios futuros, a súa aprobación queda condicionada á existencia de crédito adecuado e

Suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria.

2.No caso de quea entidade beneficiaria non pida ter finalizadas as obras e presentada a xustificación antes do citado prazo, deberá solicitar antes desta data, a prórroga do prazo inicial,e achegar coa solicitude un novo programa de traballo asinado pola dirección da obra, co fin de quea Deputación poida acreditar a existencia de crédito adecuado e suficiente para o pagamento do segundo prazo pola contía do 60% do importe correctamente xustificaddo. Acreditada esta circunstancia, a Deptuación poderá conceder anualmente a ampliación de prazo de execución, que en ningún caso poderá exceder do 1 de novembro de 2020; todo isto, igualmente condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos exercicios orzamentarios correspondentes e ao cumprimento dos obxectivos da Lei de estabilidade orzamentaria. De acordo co establecido na cláusula VII do presente convenio, unha vez finalizado o prazo de vixencia ou, no seu caso, o das prórrogas efectivamente solicitadas en prazo, sen que se presentase a xustificación, a unidade xestora requirira a entidade beneficiaria para que presentea documentación no prazo improrrogable de 15 días. De non presentarse no devandito prazo,o convenio quedará definitivamente extinguido, comportaráa perda do dereito ao cobramento da subvención e implicará a iniciación do expediente de reintegro, no seu caso, do anticipo percibido máis os correspondentes xuros de mora.

3.Tamén, por acordo expreso de ambas as partes e após dos informes da unidade xestora, da Secretaríae da Intervención da Deputación, o convenio poderá ser obxecto de modificación, En ningún caso se poderá modificar o convenio variando substanciamente o obxecto da subvención concedida e prevista nominativamente por acordo plenario.

XIV.- Natureza, interpretación e xurisdición competente

1.O presente convenio ten natureza administrativa e para resolver as dúbidas que xurdan na interpretación das súas cláusulas aplicaranse as disposicións contidas na Lei 38/2003, do 18 de novembro, xeral de subvencións e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Supletoriamente, aplicaráselle a lexislación de contratos do sector público.

2.Corresponderalle aos órganos da xurisdición contencioso-administrativa, segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición, o coñecemeento das cuestións litixiosas que poidan xurdir como consecuencia do presente convenio.

3.Faise constar queo presente convenio foi aprobado por acordo plenario na sesión ordinaria de 24 de febreiro de 201 7.

E en proba de conformidade asínano por cuadriplicado exemplar no lugar e data indicados no encabeza mento.

O deputado responsable da Área de Cooperación O alcalde-presidente do Concello de Tordoia Cos Concellos
Xosé Regueira Varela
Antonio Pereiro Liñares''

Agora intervén a señora concelleira do BNG dona Pilar Garcia Pereiro preguntando se xa esta todo trámitado, pregunta pola senda, que ela falou cos veciños e parecen que ceden.

O señor alcalde interven decindo que si se ten o terreo poderíase ampliar.

4. DAR CONTA DO ACORDO DA CORPORACION LOCAL POLA UE SE SOLICITA A TRANSFERENCIA FINALISTA PARA O COFINANCIAMENTO DO SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS DE TITULARIDADE MUNICIPAL.-

O señor alcalde da conta e propón ratificación dos expedientes que foron aprobados na Xunta de Goberno Local do 23.03.2017:

1.- ''A Presidencia da conta dos informes técnicos e expediente completo en relación ao Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servicios sociais comunitarios e o seu financiamento, explicando o financiamento os tipo de de axuda que se solicita para o 2017, as modalidades de prestación que inclúen, etc.

A Xunta de Goberno Local ACORDOU aprobar:

1° Solicitarlle á Consellería de Política Social e transferencia finalista para o cofinanciamento dos servizos sociais comunitarios de titularidade municipal regulada no Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e so seu financiamento.

2° Que o importe total do financiamento solicitado, segundo se reflicte no resumo xeral é de 167.151,16€, co seguinte detalle:

- Persoal: 16.815,00€
- Mantemento: 500,00€
- Axuda no Fogar:
  - Modalidade de prestación básica do Plan Concertado: 0,00€
  - Modalidade para persoas valoradas como dependentes: 122.336,16€
- Xestión de programas: 27 .500,00€
- lnvestimento: 0,00€

Que o acordo inclúe a declaración de que os servizos sociais comunitarios municipais seguen a prestarse con continuidade.

3° Que se adoptou o compromiso de cofinanciar o matemento e o desenvolvemento dos servizos sociais comunitarios de titularidade municipal incluidos no proxecto anual presentado para a solicitude da transferencia finalista correspondente ao exercicio 2017 na contía de 175.084,27€, que supón unha porcentaxe do 51,16% sobre o orzamento total do proxecto, excluídas outras achegas autonómicas.

4° Dar canta no próximo pleno que se celebre."

2.-''Por todo o exposto, propoño a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

1º Que se coñece e acepta as bases da convocatoria, do PROGRAMA DE FINANCIAMENTO DOS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS PARA O EXERCICIO 2017 e os compromisos que nela se inclúen.

2° Adherirse ao PROGRAMA DE FINANCIAMENTO DOS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS

PARA O EXERCICIO 2017, de acorde coas contías xerais previstas na Base 12 do Programa eco financiamento que se indica:

MOD	CONCEPTO	ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA PERSOAS USUARIAS	TOTAL COSTE
ID	Persoal auxiliar administrativo	19.929,82€	6.557,58€		26.487,40€
IID	Persoal técnico de grao medio (educadora familiar)	13.928,85€	7.937,26€		21.866,11€
IV	Persoal auxiliar do servizo de axuda no fogar básico	17.643,83€	8.499,61€	3.856,56€	30.000,00€
TOTAL		**51.502,50€**	**22.994,45€**	**3.856,56€**	**78.353,51€**

3° Aceptar o compromiso de realizar as actuacións necesarias para desenvolver o obxectivo do programa e a completar coa súa achega económica os módulos obxecto de financia mento.

4° Aceptar todos os compromisos e abrigas recollidos nas bases do programa.

5° Dar conta no próximo pleno que se celebre."

Interven a señora concelleira do BNG preguntando si o persoal e o mesmo?respondelle o señor alcalde que si.

Interven a señor concelleiro do PSdeG-PSOE preguntando si os baremos estan actualizados ou antiguos?, pois cada vez hai máis problemas de dependencia. Responde o señor alcalde que é a Xunta de Galicia é a que valora as solicitudes de dependencia.

O concelleiro do PSdeG-PSOE segue decindo que dada a poboación envellecida neste Concello, as actualizacións deberían ser todos os anos.

O señor alcalde explica o protocolo que inclúe informes de distintos técnicos da Xunta de Galicia, e a normativa vixente.

O concelleiro do PSdeG-PSOE Carlos García queixase pola tardanza nas resolucións, e si o concello non pode poñer unha persoa mentras se resolve o expediente por parte da Xunta.

O señor alcalde explica o procedemento para este tipo de actuacións, e que as veces a xente non quere aportar o que establece a respetiva ordenanza municipal, según baremos legais, por iso non accede ao servizo.

Reitera o concelleiro do PSdeG-PSOE Carlos García que cada concello é diferente e que coñece un caso de forma cercana.

Interven a concelleira do PP dona Inés Santos Pereiro aclarando que o Plan de Dependencia de libre concurrencia, esta composto dos distintos informes dos servizos sociais, e que se ofrece un servizo con outra financiación pero a xente rechaza este servizo.

O señor alcalde afirma que a xente non quere pagar nada.

Sometese a votación a proposta e a ratificación do anteriormente citado, e votan a favor:
- 7 PP
- 2 PSdeG-PSOE, interven o concelleiro don Carlos García precisa a súa votación manifestando que non se cumpren as necesidades.
- 1 BNG

Quedando aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos, polos concelleiros asistentes.

5. SOLICITUDE DE SUBVENCION PARA OBRADOIROS DE EMPREGO 2017.-

PROPOSTA DA ALCALDIA
Vista a Orde do 8 de febreiro de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2017.

Visto que a obra iniciada no ano 2016 denominado ''ACONDICIONAMENTO DA CASA REITORAL DE ANXERIZ'' que se financiou con un obradoiro de emprego denominado ''Obradoiro de emprego Cerceda-Tordoia-Trazoll'' non se rematou na súa totalidade.

Visto o borrador de convenio entre o Concello de Cerceda e o Concello de Tordoia para o desenvolvemento do obradoiro de emprego denominado ''Obradoiro de emprego Cerceda-Tordoia-Trazoll'', na convocatoria para o ano 2017.

Por todo o exposto PROPOÑO:

Primeiro: aprobar o proxecto de ''Acondicionamento da Casa Reitoral de Anxeriz'', elaborado polo técnico María del Carmen Novoa Sío.
Segundo: aprobar o convenio que se asinará polos concellos de Cerceda, Tordoia e Trazo, para o desenvolvemento do ''obradoiro de emprego Cerceda-Tordoia-Trazoll''.

Terceiro: aprobar o proxecto de solicitude conxunta polos Concellos de Cerceda e Tordoia do proxecto de obradoiro ''Cerceda-Tordoia-Trazoll''.

Cuarto: solicitar unha subvención a Consellería de Traballo e Benestar, o abeiro da Orde do 8 de febreiro de 2017, para a realización do Obradoiro de emprego ''Cerceda-Tordoia-Trazoll''. Subvención conxunta que solicitará o Concello de Cerceda o que se faculta para actuar en nome dos tres concellos.

Quinto:declarar que,existe un convenio de polo cal o ben ”RECTORAL DE ANXERIZ'' esta cedida ao Concello de Tordoia por un período superior a 25 anos.

Sexto: declarar a dispoñibilidade e a non necesidade de autorización administrativa algunha para actuar sobre os bens ''Reitoral de Anxeriz''.

Sétimo: facultar ao señor alcalde don Antonio Pereiro Liñares, para actuar como representante deste concello e a don Carlos Luis Sieira Romero como técnico responsable da xestión.

O señor alcalde explica o expediente completo e interven o concelleiro do PSdeG-PSOE Carlos García preguntando polos criterios que se utilizan para valoración da concesión do obradoiro?, porque se dan menos xente e menos inversión.

Intervén o señor alcalde decindo que esta nas Bases, xa que hai unha Orde que o regula.

Intervén a señora concelleira do BNG Pilar Garcia Pereiro preguntando para que é de maneira máis concreta?, interven o señor alcalde explicandolle as actuacións e a finalidade da obra, que é para unha finalidade social/cultural.Interven novamente a concelleira do BNG decindo que sería mellor que se fixeran obradoiros para outras cousas.

O señor alcalde manifesta que a veces non se pode por dificultad, xa que se necesitan moitas actuacións. (producese un debate entre señor alcalde e a señora concelleira do BNG).

lnteven Carlos García (PSdeG-PSOE), decindo que se fagan cousas utiles.

Interven Pilar Garcia (BNG) pedindo máis uso social.

Sometese a votación a proposta da alcaldía, e votan do seguinte forma:
-a favor : 7 PP, 2 PSdeG-PSOE aclarando voto que a finalidade de Obradoiros sea obxetiva en función do fin que se vai a dar, non en función dos traballadores, e non solicitar por solicitar,
- abstención: 1 BNG,

Quedando aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos, nos seus propios termos polos concelleiros asistentes.

6. CONVENIO SD TORDOIA.-

Proposta da alcaldia

Visto expediente, visto informes sometese a votación a firma do seguinte convenio que literalmente dí como segue:

''Reunidos,
De una parte Don Antonio Pereiro Liñares, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Tordoia (A Coruña).

Y de otra D. O.G.M., con NIF: XXXXXXXXXXXX, Presidente de la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA, de CIF: G 15293251 con domicilio a los efectos de notificaciones en Casa da Cultura en Pontepedra-Cabaleiros (Tordoia) .

Ambos los dos se reconocen con capacidad suficiente para convenir y suscribir el presente convenio:

CONSIDERAN

I- Que las Administraciones pueden celebrar convenios de colaboración al amparo de lo dispuesto en la ley eY. 40/?015 de 1 de octubre de Ré imen Jurídi o del Sector Público.

II- La actividad de fomento, que constituye una parte importante de la actividad financiera del sector público, consiste en canalizar a través de subvenciones, con el objetivo de dar respuesta con medidas de apoyo financiero a las demandas sociales y económicas de personasy entidades públicas o privadas. Dicha parte de la actividad financiera del sector público está regulada principalmente por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 9/2007 de Subvención de Galicia y por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el Reglamento de la citada Ley.

III- La normativa citada establece que la gestión de las subvenciones se realizará de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante, eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos. Todo esoa través de los procedimientos de otorgamiento previstos legalmente.

IV-Dicha normativa establece como régimen general de concesión de subvenciones el procedimiento de concurrencia competitiva; no obstante el artículo 22.2. de la Ley establece que podrán concederse de forma directa las siguientes subvenciones: la) Las previstas nominativamente en los presupuestos de la entidad local respectiva, en los términos recogidos en el Convenio regulador de la subvención.

V- Al respecto, el artículo 28 de la Ley dice, con respeto al procedimiento de concesión directa de subvenciones, que la resolución de concesión y los convenios a través de los cuales canalizar dicha subvención, establecerán las condiciones y compromisos aplicables de conformidad con el dispuesto en la Ley, siendo los convenios el instrumento habitual para canalizar las subvenciones previstas nominativamente por las Corporaciones Locales.

VI- Al respecto, el artículo 65 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, establece que son subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos aquellos cuyo objeto, dotación presupuestariay beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto. Asimismo, el procedimiento para la concesión de dichas subvenciones se iniciará de oficio por el Centro Gestor del Crédito Presupuestario a lo que se imputa la subvencióno la instancia del interesado y terminará con la resolución de concesión o el convenio, teniendo en cualquiera de los casos el carácter de base reguladora de la subvención.

VII- El ayuntamiento tiene competencias entre otras en Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre segundo el art. 25.2 1) de la Ley 7/1985 RBRL que se desarrolla en los art. 8 de la Ley del Deporte de Galicia 3/2012, de 2 de abril.

VIII- Que en virtud del establecido en el presupuesto del Ayuntamiento se prevee la aportación a la asociación de una subvención de carácter nominativo, para el desarrollo de actividades de interés común que desenrolla la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA.

IX- Que de acuerdo con lo establecido en la Ley general de Subvenciones, es preciso la realización del oportuno convenio entre la entidad beneficiaria y el Ayuntamiento de

Tordoia, en el que se regulen el régimen jurídico aplicable, sin perjuicio de lo establecido en la dicha Ley.

X- El importe de la subvención se enmarca dentro de las subvenciones nominativas de concesión directa de las Bases de Ejecución del Presupuesto, de conformidad con el artículo 27 B), de las citadas bases, el 22.2 a) y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el articulo 65 del Reglamento que desarrolla la Ley General de Subvenciones, aprobado por R.O. 887/2006 de 21 de julio.

El importe asciende a la cantidad de 9.000,00 € en el año 2017 para la realización de proyectos o actividades de Educación Física, Deportes y Esparcimiento en la aplicación presupuestaria 2017/341.4800

Y por todo lo anterior suscriben el presente Convenio con las siguientes:

CLAUSULAS

1.- Es objeto del presente convenio la colaboración del Ayuntamiento de Tordoia con la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA con el fin de llevar a cabo actuaciones de promoción y difusión de las actividades deportivas durante el ejercicio 2017 de acuerdo con el presupuesto presentado.

11.- El Ayuntamiento de TORDOIA se compromete a facilitar a la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA, la cantidad máxima de 9.000,00 euros (Nueve mil euros), no pudiendo superar en porcentaje relativo de gasto subvencionable el 95% del importe total del proyecto presentado en concepto de gastos ejercicio 2017: (mutualidades, transporte, árbitros).

El pago de la aportación se hará en dos pagos:

-Un anticipo del 50% (4.500 euros) a la firma de este convenio, mediante tranferencia bancaria.

-El 50% restante, una vez justificada la subvención, debiendo inexcusablemente justificarse en los términos que se concrete adjuntándose, en el momento de la firma del presente convenio, los documentos siguientes:

1.N.1.F de la Asociación o entidad. En el caso de agrupación de personas físicas, documento de constitución de la agrupación y modelo de composición de la misma.

2.Declaración de compromiso de la entidad de hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de TORDOIA en toda la información que realice (impresa, informática o audiovisual) en el desarrollo de las actividades o inversiones.

3.Presupuesto de ingresos y gastos estimados para el ejercicio 2017, referidos la actividad subvencionada y descripción del proyecto.

4.Declaración responsable firmada por el Presidente/a de la Asociación, en la cual se determinará que se cumplen todos los requisitos determinados en el artículo 13 de la Ley 38/2003 para obtener la condición de beneficiario, que dicha Asociación no incurre en ningún supuesto de incompatibilidad o prohibición para la percepción de ayudas públicas, concretando expresamente que dicha Asociación se encuentra al corriente de sus deberes tributarios y con la seguridad social, ni es deudora del Ayuntamiento. Esta última circunstancia se acreditará mediante certificaciones emitidas por el Estado, por la Comunidad

Autónoma y por la Seguridad Social de acuerdo con el dispuesto en el artículo 22 de O Real Decreto 887 /2006 por lo que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Respecto a la circunstancia de estar al corriente con la Hacienda local este será emitido de oficio por la Corporación.

5.Certificado del secretario de la entidad cultural en el que se reflejen las subvenciones, ayudas u otras aportaciones solicitadas y recibidas por parte de otros organismos, tanto públicos como privados, indicando la cuantía y el concepto por lo que fue concedida.

6.Certificación bancaria del número de cuenta a nombre de la asociación por entidad beneficiada, en el que se deba hacer el ingreso de la ayuda correspondiente.

7.Escrituras de constitución y acta de nombramiento de cargos en vigor salvo que ya se encuentren a disposición del Ayuntamiento.

8.-Suscripción de un Seguro de Responsabilidad Civil y Accidentes, que asegure las actividades programadas, con una cobertura mínima de 300.000 euros.

III. La cuantía de la subvención se reducirá en los siguientes supuestos:

a) Si el importe de los gastos justificados fuera inferior al presupuesto presentado por la entidad siempre que se acredite el cumplimiento de la finalidad y la realización de las actuaciones.
b) Sí se habían obtenido otras subvenciones, ingresos o recursos que sumados a la subvención municipal habían excedido de los gastos justificados. La reducción proporcional tendrá lugar en este caso conforme resulte de la redistribución de la financiación total obtenida para el objeto de la subvención en función del coste definitivo.
En el supuesto de que las otras subvenciones, ingresos o recursos se hubieran obtenido después de percibir la subvención municipal y se había dado la circunstancia prevista en el párrafo anterior procederá el reintegro.

2ª GASTOS SUBVENCIONABLES.

Se consideran gastos subvencionables aquellos quede manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo establecido.

Los Gastos de gestoría serán únicamente subvencionables se están directamente relacionados con la actividad subvencionada y si son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

En ningún caso serán gastos subvencionables:
a) los intereses deudores de las cuentas bancarias
b) intereses, recargos y sanciones administrativas y penitenciarias
c) los gastos de procedimientos judiciales
d) los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
e) impuestos personales sobre la renta.

3ª JUSTIFICACIÓN Y DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LOS GASTOS Y PAGADOS

l.· La justificación de la subvención deberá de hacerse conforme establece el artículo 26 de la Ordenanza General de Subvenciones, debiendo de presentar como mínimo:

1.- Memoria de actuación y memoria económicacon indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

2.- Facturas reglamentarias (con todos los requisitos exigidos por el R.D 1619/ 2012 de 30 de noviembre)o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico mercantil. Las facturas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

Deberán ser originales, expedidos por la empresa suministradora de los bieneso servicios. Se admitirán copias compulsadas por el propio Ayuntamiento, no obstante antes de realizar las fotocopiasy compulsas de las mismas se estampará en los justificantes originales un sello con la siguiente leyenda: ''factura utilizada como justificante de gasto para subvenciones del Ayuntamiento de TORDOIA''. Se asumirá compromiso de aportar los originales en el momento que le sean requeridos. La factura deberá venir especificada en moneda local.

Número y en su caso serie, fecha de emisión y fecha en que se efectuarán las prestaciones en caso de ser distinta a la fecha de emisión. La fecha de las operaciones deberá estar comprendida entre el 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017.

Deberá constar en la factura una explicación del gasto. Si el justificante no es lo suficientemente claro en este aspecto, deberá ir acompañado de nota explicativa de la que se deduzca una clara relación del gasto con la actividad subvencionada.

Reflejará los datos identificativos del expedidor (nombre, apellidos, denominacióno razón social, NIF y domicilio).

Reflejará los datos identificativos del destinatario que deberá ser la entidad subvencionada (nombre, apellidos, denominación o razón social, NIF y domicilio).

Incluirá una descripción detallada y precio unitario de la operación y su contraprestación total, importe pagado y moneda. Deberá reflejarseeltipo impositivo de IVA correspondiente o impuesto equivalente para su caso, y la cuota tributaria por separado. En el supuesto de que la operación que se documenta en una factura esté exenta del impuesto, una referencia a las disposiciones correspondientes de la Directiva 2006/112/CE, del 28 de noviembre, relativa al sistema común del impuesto sobre el valor añadido, o a los preceptos correspondientes de la Ley del impuesto o indicación de que la operación está exenta. El dispuesto en esta letra se aplicará, asimismo, cuando se documenten varias operaciones en una única factura y las circunstancias que se señalaron se refieran únicamente la parte de ellas.

Sí está sujeta la retención de 1.R.P.F.: tipo de retención aplicada, cuota resultante e importe a pagar.
Los citados documentos se marcarán con una estampilla en la que se indique que los mismos fueron presentados para la justificación de la subvención concedida por el Ayuntamiento de TORDOIA por importe de 9.000,00 euros, y serán devueltos al beneficiario.

3) Justificantes de pago.

a) PAGO POR TRANSFERENCIA

Se justificará mediante:

-Resguardo del Banco o Caja de la orden de transferencia realizada o extracto de la cuenta corriente en el que figure el cargo de la transferencia realizada (sellado por la entidad bancaria).

NOTA: Esta documentación puede sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria que contenga:
- El titular y el número de la cuenta en la que se carga la transferencia.
- El ordenante de la transferencia.
- Lo/a beneficiario/la.
- El concepto por lo que se realiza la transferencia.
- El importe y la fecha de la operación.

b) PAGO POR DOMICILIACIÓN BANCARIA

Se justificará mediante:

- Notificación bancaria del adeudo o Extracto de la C.C. donde figure el cargo de la domiciliación (sellados por la entidad bancaria).

NOTA: Esta documentación puede sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria que contenga:

- El titular y el número de la cuenta en la que se carga el adeudo.
- El ordenante del adeudo.
- El/a beneficiario/a.
- El concepto por lo que se realiza el adeudo.
- El importe y la fecha de la operación.

c) PAGO POR CHEQUE NOMINAL

Se justificará mediante:

- Copia del cheque emitido a nombre del proveedor que emite la factura o documento equivalente.

- Extracto de la C.C. donde figure el cargo del cheque.

- Certificado de la entidad bancaria en la que conste el número del cheque, su importe, identificación de quien lo cobra y fecha del cobro.

NOTA: No es preciso presentar el extracto de la C.C. si el certificado de la entidad bancaria incluye también la identificación del número de la cuenta en la que se cargó el cheque y del titular de la misma (que debe coincidir con el/a beneficiario/la de la ayuda).

d) PAGO EN METÁLICO

Se justificará mediante:

- Factura en la que figure la expresión ''recibí en metálico'' o ''pagado'' con la firmay sello del emisor de la misma. Deberá incluir la fecha de pago del mismo.

-El certificado del proveedor en el que conste la información detallada.

Siempre que sea posible, utilizar la transferencia bancaria como forma de pago. Facilitará los trámites necesarios para el abono de la subvención.

El titular de la cuenta bancaria en la que se realice el cargo de la operación (la transferencia, el adeudo domiciliario, etc) debe ser lo/a beneficiario/la de la ayuda.

4) Declaración firmada por el Presidente de la entidad beneficiaria de que la subvención se destinó a los mismos fines para los que fue solicitada y concedida y en la que se acredite las actividades realizadas y financiadas por la subvención; en caso de que se reciban otras subvenciones con la misma finalidad, deberán incluirse en esta relación dichos gastos.

5) Relación según el modelo que se entregará, firmada por el Presidente de la entidad de los gastos realizados con cargo a la subvención.

6) Certificado firmado por el Secretario de la entidad beneficiaria, de las subvenciones ayudas y otras aportaciones solicitadas y/o concedidas por otras entidades o personas y para la misma finalidad, referida en este caso la fecha de justificación.

7) Un ejemplar de la documentación gráfica de la actividad donde conste patrocina o colabora Excmo. Ayuntamiento de TORDOIA.

8) Declaración responsable firmada por el Presidente/la de la Asociación concretando expresamente que dicha Asociación se encuentra al corriente de sus deberes tributarios y con la seguridad social.
-Respeto a circunstancia de estar al corriente con la Hacienda local este será emitido de oficio por la Corporación.
Su presentación se realizará como máximo el día 31 de enero del año siguiente.

II.- La SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA se obliga a realizar las gestiones oportunas para llevar a bueno termino dichas actividades, comprometiéndose a destinar el importe de la cantidad recibida del Ayuntamiento de Tordoia al desarrollo de las mismas.

III.- En ningún caso, el personal para lo desenrollo de las actividades indicadas por los miembros de la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA tendrán vinculación o relación laboral o fiscal con el ayuntamiento de TORDOIA.

4ª MODIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

El importe total de todas las ayudas concedidas y recursos obtenidos para la misma actividad no podrá superar el 100% del coste de la misma.
Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la subvención.

5ª DEBERES DEL BENEFICIARIO

1.-La SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA queda obligada a cumplir como mínimo las siguientes obligaciones:
1º.· Cumplir los objetivos de correcta ejecución de las actividades subvencionadas.

2º.· Justificar la ejecución de las actividades y la realización de los gastos conforme la este convenio y a la normativa aplicable.

3°.- Someterse a las actuaciones de comprobación y control que se establecen en la Ley General de Subvenciones.

4°.- Comunicar la obtención de otras subvenciones o ayudas que financien a actividades subvencionadas.

5°.- Estar al corriente con sus deberes tributarios y con la Seguridad Social.

6º.· A hacer constar expresamente, y de forma visible, en cualquiera de los medios que se utilicen para la difusión de las actividades subvencionadas, que las mismas se realizan con el financiamiento del Ayuntamiento de TORDOIA. La Intervención Municipal, comprobará, de oficio, que la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA está el corriente con la Hacienda Municipal.

6ª VIGENCIA DE ESTE CONVENIO

I.- El presente Convenio de colaboración tendrá vigencia hasta el final de todo el procedimiento de fiscalización de la justificación de la aplicación de los fondos percibidos en concepto de subvención y la aprobación de la cuenta justificativa presentada por la entidad beneficiaria.

7ªCONTROL

II.- Para el seguimiento y control del cumplimiento del presente convenio podrá constituirse una comision integrada por un representante de cada una de las partes firmantes, nombrados por el Alcalde del ayuntamiento y por el Presidente de la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA.

No obstante, la SOCIEDAD DEPORTIVA TORDOIA, estará obligada a facilitar toda la información, en el supuesto de que le sea requerida por la Intervención Municipal en el ejercicio de las funciones de fiscalización y control del destino de las cantidades libradas, de conformidad con los términos regulados en la Ley 38/2003.
Procederá el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas en el supuesto de incumplimiento de las condiciones del presente convenio o requerimientos de justificación que poda hacer la Intervención o el órgano municipal competente.

8ª COMPATIBILIDAD

Las subvenciones reguladas en la presente orden serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, toda vez que el importe total de las subvenciones recibidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, procediendo en tal caso el reintegro del exceso.

9ª RESOLUCIÓN

l.· Son causas de resolución del presente convenio:

- La denuncia de cualquiera de las partes.

- El incumplimiento total o parcial de los deberes estipulados por parte de cualquiera de los firmantes.

II.- Dada la naturaleza jurídico-pública del presente convenio, las controversias que pudieran surgir en la aplicación del mismo, serán resueltas por la jurisdicción contencioso administrativa.

III.- Las partes firmantes declaran de obligado cumplimiento todo el consignado en el presente convenio de carácter administrativo."

O señor alcalde explica o contido do expediente, e interven a concelleira do BNG preguntando como se estipula a cantidade?O señor alcalde responde viñase dando esa cantidade

Interven o concelleiro do PSdeG-PSOE Carlos Garcia decindo que ten duda que se estean facendo ben as cousas, e que debe estar reflexado nas contas do Concello, e ve acertado regularizar a situación para quese xustifique ante Tesourería.

Interveno señor alcalde decindo que se cumplían as condicións mediante unha subvención e que agora aconsellan facer un convenio.

Sometese a votación e votan a favor 7 PP, 2 PSdeG-PSOE e 1 BNG.

Polo que queda aprobada a- p r opost a da Alcaldía nos seus propios termos, polos concelleiros asistentes.

7. INFORMACIONS DE ALCALDÍA.-

O señor alcalde informa do seguinte:

- De que tivo unha entrevista co Presidente e co Vicepresidente da Xunta para plantexar unha serie de necesidades e obras urxentes para o Concello como saneamento, sendas, cableado.

- Tamén tala do ''premio Coopera'' que lle foi concedido á Mancomunidade de Ordes (40.000€), este proxecto foi levado a cabo polo Centro de Atención a Muller.

- Informa de que está concedida unha etapa da Volta Ciclista, que foi subvencionada prácticamente todo pola Deputación Provincial da Coruña,e que será o 19 de maio de 2017.

8. ROGOS E PREGUNTAS.-

O señor alcaldepregunta si hai algún rogo ou preguntaque facerpor parte dos concelleiros presentes:

lnteven Pilar García concelleira do BNG preguntando,

a- Que nas Xuntas de Goberno Local aparece algo sobre ''axúdalle a camiñar''? E señor alcalde responde que é unha asociación de paralíticos cerebrales e daselle unha pequena axuda de 50,00€.

b- b-. Sobre problema de señal de televisión, que a xente está queixándose,oseñor alcalde responde que se está mirando o tema e vaise intentar buscar unha solución.

Interven Carlos García concelleiro do PSdeG-PSOE,

Decindo que quere facer UNHA PREGUNTA E CLARA: buscar unha solución para poder recibir a documentación, xa que leva aquí 12 anos coa mesma historia,o señor alcalde dille que ten toda a razón e que facilita toda a documentación e que está a súa disposición en todos os departamentos.

Non habendo máis asuntos de que tratar, pola Presidencia levántasea sesión, senda as 13:43 horas