ORDENANZA MUNICIPAL PARA A PROTECCIÓN E CONSERVACIÓN DOS CAMIÑOS E VÍAS PÚBLICAS MUNICIPAIS EN RELACION COAS OPERACIÓNS DE SACA DE MADEIRA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
Artigo 1. Obxecto.
Artigo 2. Ámbito de aplicación.
Artigo 3. Comunicación previa
Artigo 4. Requisitos e obrigas
Artigo 5. Garantías
Artigo 6. Réxime sancionador.
Artigo 7. Infraccións.
Artigo 8. Responsables.
Artigo 9. Sancións.
Disposición final.
MODELOS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Esta ordenanza ten como finalidade a de velar pola debida conservación dos camiños e vías públicas municipais, en relación cos danos e desperfectos que poden sufrir os mesmos, como consecuencia das operacións de saca de madeira e usos equiparables, comprendéndose dentro desta tanto as operacións preparatorias da corta da madeira como as posteriores. Resulta tamén prioritario o interese en protexer as persoas, vivendas e outras edificacións nos supostos de incendios forestais; e para elo é esencial que as vías de acceso ás zonas forestais se atopen sempre en perfecto estado.

O uso dos camiños e vías públicas municipais en condicións óptimas é un dereito de toda a comunidade de usuarios, e esixe dunha intervención administrativa que regule as condicións nas que se deben de realizar as operacións de saca de madeira nos montes e parcelas do termino municipal, tanto públicos como privados, xa que son moi frecuentes os danos e desperfectos que ás veces ocasionan estas actividades nos nosos camiños.

Trátase, en definitiva, con esta ordenanza, de facer compatible a actividade de aproveitamento forestal coa preservación do medio natural, a protección paisaxística, a conservación dos camiños e a seguridade vial.

A regulamentación por medio da presente ordenanza das operacións de saca de madeira fundaméntase no uso das competencias que lle atribúen ao Concello os artigos 25.2.d) e 84 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; os artigos 6, 80.2.d) e 286 e seguintes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; e os artigos 74 e seguintes do R.D. 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Corporacións Locais.

Artigo 1. Obxecto

A presente Ordenanza ten por obxecto a protección e conservación dos camiños e vías públicas municipais, fronte aos danos e desperfectos que poden sufrir os mesmos como consecuencia das sacas de madeira ou outros usos (susceptibles de danar as vías e camiños municipais) que se produzan dentro do termo municipal

Artigo 2. Ámbito de aplicación

1. A presente ordenanza é de aplicación ás operacións de saca e outras relacionadas co ámbito forestal. Para os efectos desta ordenanza, enténdese por operacións de saca de madeira a totalidade das que se desenvolvan para a obtención de madeira de tala, tanto as previas á corta de madeira (desprazamento de vehículos e/ou maquinaria, preparación dos terreos, accesos ás fincas) como as posteriores (preparación, depósito, carga e transporte).

2. Inclúense no ámbito da presente ordenanza outras operacións ou usos susceptibles de danar as vías e camiños municipais, valoradas polos servizos técnicos en base aos pertinentes informes policiais.

3. Quedan excluídas do ámbito de aplicación desta ordenanza, as operacións, sempre que teñan escasa entidade segundo os informes técnicos e da Policia Local:

- as talas puntuais de exemplares de árbores illadas

- as podas e refaldes en plantacións forestais

- o clareo de rebrotes de cepa de menos de tres anos

- os traballos de desbroce e limpeza de predios

- as talas que teñan por finalidade os aproveitamentos para uso doméstico con vehículos agrícolas.

- a eliminación dunha situación de perigo para persoas ou bens.

Artigo 3. Comunicación previa

1. Para garantir a conservación dos camiños e vías públicas municipais con motivo da execución de operacións de saca de madeira dentro do termo municipal de Tordoia, será obrigatorio presentar nas oficinas municipais, con 15 días hábiles de antelación á data prevista para o inicio da súa execución, un escrito de comunicación previa,

conforme ao modelo normalizado. Todo elo sen prexuízo da obtención dos permisos e/ou autorizacións sectoriais conforme á normativa vixente.

2.- O escrito de comunicación previa deberá estar asinado polo madeireiro, e nel deberán constar os seguintes datos:

 Datos de identificación do madeireiro e do propietario forestal:

- Persoa física: nome, apelidos, NIF, enderezo e teléfono.

- Persoa xurídica: razón social, NIF, enderezo, teléfono, nome, apelidos e NIF do representante da empresa.

 Datas previstas de inicio e remate dos traballos de saca de madeira.

 Identificación da finca ou monte afectado, lugar e parroquia onde se sitúa.

 Especie de madeira obxecto da corta.

 Toneladas métricas de madeira que se prevén extraer.

 Modelo, matrícula e peso máximo autorizado dos vehículos e maquinaria a empreñar nas operacións a desenvolver.

 Lugares previstos para depósito da madeira á espera da súa carga.

 Camiños e vías a empregar nas operacións de saca de madeira.

3.- Xunto co escrito de comunicación previa, deberase aportar a seguinte documentación:

 Fotocopia compulsada do NIF do madeireiro.

 No seu caso, fotocopia da solicitude de autorización para aproveitamento madeireiro, ou da notificación, ante o organismo que corresponda, de conformidade co disposto na Lei 7/2012, de 28 de xuño, de montes de Galicia.

 Ficha catastral dos montes e/ou parcelas afectados/as.

 Plano indicativo dos camiños e vías a empregar nas operacións de saca de madeira.

 Plano indicativo das zonas elixidas para depósito da madeira.

 Xustificante do depósito da garantía.

4. Unha vez presentada a solicitude e a documentación completa, a Policía Local comprobará o estado físico dos camiños e vías que vaian ser utilizados, obtendo as

fotografías que sexan pertinentes para acreditar a súa realidade física. Unha vez realizada a inspección e co informe da Policía Local no expediente o Concello comunicará ao promotor o prazo para realizar os traballos.

5. O Concello, excepcionalmente, poderá denegar ou limitar o acceso e/ou o depósito por calquera das vías ou zonas indicadas no escrito de comunicación previa, de forma motivada, tendo en conta o seu estado, a resistencia do seu firme, a súa ubicación, a súa utilización na data solicitada para outros fins, ou calquera outra causa xustificada.

6. No caso de que nas operacións de depósito, carga e transporte interveñan vehículos de empresas distintas á que se encarga da tala, estarán obrigados a subrogalos na súa fianza, ou ben a que a deposite a propia empresa de transporte. En caso contrario, a persoa ou empresa encargada da tala, será responsable directa dos danos ocasionados nas vías públicas municipais ou a terceiros que circulen por elas como consecuencia das operacións de depósito, carga e transporte da madeira da tala.

Artigo 4. Requisitos e obrigas

1.- Son obrigas do madeireiro encargado de realizar as operacións de saca da madeira as seguintes:

- Presentar nas oficinas municipais o escrito de comunicación previa nos termos indicados no artigo anterior.

- Sinalizar os viais situados nas zonas de extracción e depósito da madeira, conforme ao establecido na normativa vixente en materia de tráfico, circulación e seguridade vial.

- Limpar, retirar ou eliminar os residuos procedentes da corta da madeira e das operacións de carga e almacenamento, de xeito que as pistas, camiños ou espazos públicos queden en todo momento no mesmo estado de limpeza e conservación que tiñan antes de levarse a cabo esas operacións. Esta obriga deberá cumprirse todos os días ao final da xornada de traballo.

- Limpar as superficies dos montes e terreos forestais de xeito que non queden restos ou materiais que poidan constituír risco de incendio.

- Repor ao seu estado anterior as ramplas abertas para facilitar o acceso ás fincas ou montes.

- Responder dos danos e desperfectos ocasionados nos lugares da tala, viais de acceso, instalacións e demais infraestructuras, como consecuencia da realización das actividades de saca de madeira.

- Constituír a garantía a prol do Concello, conforme ao establecido nesta ordenanza.

- Os depósitos de rolla, ramas ou podalla non poderán invadir a zona de circulación, tanto de vehículos como de persoas, nin menoscabar a funcionalidade das cunetas, bueiro, canalizacións, pontes ou calquera outra infraestrutura auxiliar ou anexa ao viario, nin supoñer risco para os usuarios da vía.

- Deberán adoptarse as medidas oportunas para que as vías municipais, polas que se fai o transporte da madeira, estean en todo momento libres de ramas, podalla, barro ou calquera outro elemento que supoña risco para os usuarios da vía.

2. Non poderán levar a cabo as actividades reguladas na presente ordenanza, no ámbito do territorio do Concello de Tordoia, as persoas físicas ou xurídicas que manteñan débedas derivadas de expedientes abertos en cumprimento dos preceptos da presente ordenanza ata a conclusión do expediente ou a liquidación dos importes pendentes.

3. En caso de que o madeireiro incumpra algunha das obrigas contidas na presente ordenanza, o Concello requirirao para o seu cumprimento, outorgándolle o prazo máximo de quince días hábiles. Cando o madeireiro non puidera ser identificado, serán responsables do cumprimento desas obrigas os propietarios dos montes e/ou parcelas de que se trate.

4.- O disposto no apartado anterior deste artigo, enténdese sen prexuízo da imposición das sancións que correspondan polos incumprimentos desta ordenanza.

5. En ningún caso poderá iniciarse os traballos de tala, sen contar previamente coa autorización sectorial correspondente, cando as parcelas obxecto da actuación, estean afectadas pola normativa sectorial de augas, patrimonio, estradas ou calquera outra que resulte de aplicación

6. As vías públicas non se poderán utilizar para almacenamento da madeira, aínda que se autoricen as operacións para a súa carga, solicitando de ser o caso, o permiso municipal correspondente de ocupación de vía pública municipal, quedando suxeita no caso de existir ás taxas correspondentes. No suposto de referirse á vías de titularidade da Xunta de Galicia, Ministerio de Fomento ou da Deputación Provincial da Coruña, con carácter previo deberá obter autorización destes organismos. Non obstante, as cunetas quedarán sempre limpas e en bo estado de utilización.

Artigo 5. Garantías

1. Para responder das obrigas establecidas nesta ordenanza, o madeireiro deberá depositar garantía a prol do Concello, en calquera das formas establecidas no Texto Refundido da Lei de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro.

2. Os servizos técnicos municipais, ou a Policia Local a vista do escrito de comunicación previa e da documentación sinalada no artigo 4.3, emitirán informe, no prazo de cinco

días hábiles a contar dende o seguinte ao da súa presentación, onde concretarán o importe da garantía en función das caracterísitcas das operacións a realizar. Para a súa fixación, teranse en conta, entre outras circunstancias, o peso da madeira que se vai extraer, o peso dos vehículos e/ou maquinaria que se vai utilizar e o estado do vial afectado.

Establécense tres categorías para os efectos da fixación da correspondente garantía, segundo o peso máximo autorizado (PMA) (en toneladas (Tn.)) do vehículo de maior peso que se vaia a utilizar na realización das operacións de depósito, carga e transporte da madeira talada:

- Vehículos con PMA inferior a 10 Tn.: 1600 €/comunicación tala

- Vehículos con PMA entre 10-16 Tn.: 2.000 €/comunicación tala

- Vehículos con PMA entre 16-24 Tn.: 3.500 €/comunicación tala.

- Vehículos con PMA superior a 24 Tn.: 5.000 €/comunicación tala.

3. A devolución das ditas garantías, deberá ser solicitada polos depositarios, requirindo previamente á resolución, informe da Policía Local, no que se deixe constancia de que non foron ocasionados desperfectos nas vías, servizos e infraestruturas públicas municipais. En caso de cumprimento o Concello devolverá a garantía.

4. En caso de incumprimento, o Concello procederá de conformidade co establecido nos apartados 3º e 4º do artigo 4 desta ordenanza. Transcorrido o prazo outorgado no requirimento, si este foi atendido, o Concello devolverá a garantía, previo informe favorable dos Servizos Técnicos Municipais. Transcorrido ese prazo sen que se de cumprimento ao requirimento, o Concello acordará a realización dos traballos que sexan necesarios, a costa do obrigado, sobre o importe da garantía depositada.

5.- Cando as cantidades depositadas en concepto de garantía resulten insuficientes para sufragar os traballos mencionados no parágrafo anterior, recadarase a diferencia en concepto de ingreso de dereito público. Todo elo sen prexuízo da imposición das sancións que correspondan polo incumprimento desta ordenanza.

Artigo 6. Réxime sancionador.

O incumprimento do disposto na presente ordenanza sancionarase segundo o establecido nos seguintes artigos, ao abeiro do Título XI da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases de Réxime Local. O procedemento someterase ao establecido no Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aproba o Regulamento do procedemento para o exercicio da Potestade Sancionadora.

Artigo 7. Infraccións

As infracción administrativas desta ordenanza tipifícanse en leves, graves e moi graves:

1. Constitúen infraccións moi graves:

a. Actuacións de deterioro grave e relevante das vías e camiños municipais que non permitan a circulación de vehículos.

b. Efectuar desprazamentos de terra que polas súas características deban ser considerados como movementos de terra.

c. Usar as vías públicas para almacén ou depósito da madeira de forma que supoñan un risco para os usuarios da vía.

d. A non adopción das medidas oportunas para que as vías municipais, polas que se fai o transporte da madeira, estean en todo momento libres de ramas, podalla, barro ou calquera outro elemento que supoña risco para os usuarios da vía.

e. Os depósitos de rolla, ramas ou podalla que invadan a zona de circulación, tanto de vehículos como de persoas, menoscaben a funcionalidade das cunetas, bueiro, canalizacións, pontes ou calquera outra infraestrutura auxiliar ou anexa ao viario, ou supoñan risco para os usuarios da vía.

f. A reincidencia na comisión de dúas infraccións graves da mesma natureza, no prazo dun ano.

2. Constitúen infraccións graves:

a. Actuacións que supoñan o deterioro das vías e camiños municipais.

b. Non proceder á reparación dos danos e/ou limpeza dos restos forestais dentro do prazo sinalado de quince días hábiles, contados a partir do día seguinte da notificación do requirimento municipal.

c. A realización de ditas actividades sen o previo depósito da garantía no importe que corresponda.

d. Non achegar ou falsear os datos que se esixen segundo o artigo 3 desta ordenanza.

e. A realización dos traballos de tala sendo denegada previamente a utilización da vía pública para a realización dos mesmos.

f. Obstruír a acción inspectora ou investigadora da Policía Local ou técnicos municipais.

g. O depósito de madeira nas vías públicas e o vertido dos residuos procedentes das operacións reguladas na presente ordenanza en lugares non autorizados expresamente para elo.

h. A reincidencia na comisión de dúas infraccións leves da mesma natureza, no prazo dun ano.

3. Constitúen infraccións leves:

a. Non achegar a documentación requirida antes de efectuar a tala da madeira.

b. A non comunicación da tala por parte do madeireiro no prazo sinalado.

c. O incumprimento polo propietario do monte ou parcela da obriga de identificar ao madeireiro.

d. A realización das actividades reguladas na presente ordenanza, no ámbito do territorio do Concello de Tordoia, polas persoas físicas ou xurídicas que manteñan débedas derivadas de expedientes abertos por incumprimento dos preceptos da presente ordenanza.

e. No caso de que nas operacións de depósito, carga e transporte interveñan vehículos de empresas distintas á que se encarga da tala, o incumprimento desta da obriga de subrogalos na súa fianza, ou non constituír unha fianza distinta a propia empresa de transporte.

f. Calquera acción ou omisión que infrinxa as disposicións desta ordenanza e non estea tipificada expresamente nela como moi grave ou grave.

Sen prexuízo da sanción administrativa que se impuxera, quen infrinxa a presente ordenanza terá a obriga de repoñer e restaurar as cousas ao ser e estado anteriores (reparación e limpeza) a infracción cometida e dos danos e prexuízos causados, na forma e condicións establecidas polo órgano que impuxo a sanción. A tal fin a resolución sancionadora determinará o contido desta obriga, así como o prazo para a su execución.

A prescrición de infraccións e sancións non afectará á obriga de repoñer ou restaurar as cousas ao seu ser e estado primitivo, nin a de indemnizar polos danos e prexuízos causados.

Artigo 8. Responsables

1.- Serán responsables das infraccións sinaladas no artigo anterior as persoas físicas e xurídicas que as cometan en calidade de madeireiros.

2.- Os propietarios dos montes e/ou parcelas serán responsables das infraccións de que se trate no suposto de non identificar aos madeireiros, unha vez sexan requiridos polo Concello, e transcorrido o prazo de dez días hábiles a contar dende o seguinte ao da recepción do requirimento.

Artigo 9. Sancións

1. As infraccións administrativas sancionaranse con multa nas seguintes contías:

Infracción leve: ata 750 €.

Infracción grave: de 751 a 1500 €.

Infracción moi grave: de 1501 a 3000 €.

2. Para a clasificación das infraccións e a determinación da cuantía da sanción, teranse en conta as seguintes circunstancias:

- A existencia de intencionalidade ou reiteración.

- A natureza do risco ou danos causados.

- A reincidencia no prazo dun ano de mais dunha infracción da mesma natureza.

- A transcendencia social da infracción.

- A súa repercusión e transcendencia polo que respecta ó prexuízo causado.

- O custo de restitución.

- O retraso inxustificado na reparación dos elementos danados.

3. A imposición das sancións pecuniarias anteriormente sinaladas, non eximirá aos responsables dos feitos de repoñer a realidade física alterada, e de realizar os traballos de reparación e limpeza que a tal fin sexan sinalados na resolución que se dite.

Disposición final

A presente ordenanza entrará en vigor a partir do día seguinte a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, e transcorrido o prazo previsto no art. 65.2.º da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

MODELOS:

COMUNICACIÓN PREVIA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO MADEIREIRO

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL_____

NIF: _____ ENDEREZO: _____

CP _____ CONCELLO: _____

PROVINCIA:_____

Teléfono: _____ Teléfono móbil: _____ Fax: _____

Correo electrónico/e-mail:_____

REPRESENTANTE / APODERADO (Para persoas xurídicas):

_____ NIF: _____

DATAS PREVISTAS

PARA COMEZAR OS TRABALLOS DE SACA DE MADEIRA _____ /_____ /_____

PARA REMATAR OS TRABALLOS DE SACA DE MADEIRA _____ /_____ /_____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DOS VEHÍCULOS E/OU MAQUINARIA A EMPREGAR

VEHICULO/MAQUINARIA	MODELO	MATRICULA	PMA

DOCUMENTACIÓN QUE SE AXUNTA:

Fotocopia compulsada do NIF do madeireiro.

No seu caso, fotocopia da solicitude de autorización para aproveitamento madeireiro, ou da notificación, ante o organismo que corresponda, de conformidade co disposto na Lei 7/2012, de 28 de xuño, de montes de Galicia.

Ficha catastral dos montes e/ou parcelas afectados/as.

Plano indicativo dos camiños e vías a empregar.

Plano indicativo das zonas elixidas para depósito da madeira.

Tordoia, ... de ..... de .....

Asdo:

A/A ALCALDE DO CONCELLO DE TORDOIA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO MONTE OU PARCELA AFECTADO

NOME_____

REFERENCIACATASTRAL_____

LUGAR/PARROQUIA _____ SUPERFICIE(M2)_____

ESPECIE DE MADEIRA _____ TN A EXTRAER_____

ESPECIE DE MADEI_____ TN A EXTRAER_____

ESPECIE DE MADEIRA _____ TN A EXTRAER_____

SUPERFICIE TOTAL A TALAR (M2)_____ TN TOTAIS A EXTRAER_____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO PROPIETARIO DO MONTE OU PARCELA AFECTADO

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL: _____

NIF:_____ENDEREZO:_____

CP _____ CONCELLO: _____ PROVINCIA:_____

Teléfono: _____ Teléfono móbil:_____ Fax:_____

Correo electrónico/e-mail:_____

REPRESENTANTE / APODERADO (Para persoas xurídicas):

_____NIF: _____

LUGARES PREVISTOS PARA DEPÓSITO DA MADEIRA

_____

_____

CAMIÑOS E VÍAS A EMPREGAR NOS TRABALLOS DE SACA DE MADEIRA

_____

_____

Tordoia ,.....de..... de .....

Asdo:

A/A ALCALDE DO CONCELLO DE TORDOIA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DA EMPRESA TRANSPORTISTA (para cubrir só no caso de que as operacións de transporte se realicen por empresa distinta do madeireiro)

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL: _____

NIF:_____ENDEREZO:_____

CP _____ CONCELLO: _____ PROVINCIA:_____

Teléfono: _____ Teléfono móbil:_____ Fax:_____

Correo electrónico/e- Correo electrónico/e-mail:_____

REPRESENTANTE / APODERADO (Para persoas xurídicas):

_____NIF: _____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DOS VEHÍCULOS E/OU MAQUINARIA A EMPREGAR PARA O TRANSPORTE (para cubrir só no caso de que nas operacións de transporte se utilicen vehículos de empresa distinta do madeireiro)

VEHICULO/MAQUINARIA	MODELO	MATRICULA	PMA

Tordoia, ... de ..... de .....

Asdo:

A/A ALCALDE DO CONCELLO DE TORDOIA